

Инвентаризация инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов, потенциально пригодных для реализации образовательных программ

Слайд 1.

Семинар посвящен инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов организаций, потенциально пригодных для реализации образовательных программ, в том числе и программ, реализуемых в сетевой форме.

О проведении данной инвентаризации было решено на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам 29 марта 2018г.

Необходимость проведения инвентаризации отражена в следующих документах:

1. Письмо от 26.03.2019 № Исх-5540/16-21 в первого заместителя Председателя Правительства Московской области – министра образования Московской области Забраловой Ольги Сергеевны.
2. Письмо Министерства Просвещения РФ № МР – 446/02 и Министерства спорта РФ № СК – ПВ -00/2649 от 2 апреля 2019 «О проведении инвентаризации ресурсов организаций»
3. Письмо Федерального Государственного автономного учреждения «Фонд новых форм развития образования» - проектного офиса национального проекта «Образование» от 14 января 2019 № 11

Проведение инвентаризации одно из мероприятий, проводимых в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и соответственно регионального проекта «Успех каждого ребенка». Данному мероприятию уделяется пристальное внимание со стороны Министерства образования Московской области, и оно находится на контроле Министерства просвещения Российской Федерации.

Мероприятия по инвентаризации проходят по всей стране.

Слайд 2.

На сегодняшний день разные уровни и типы образования замкнуты на себе: не взаимодействуют и не обмениваются друг с другом опытом и ресурсами. Отсутствует единая государственная политика в сфере образования.

Цель инвентаризации: повышение эффективности использования имеющейся инфраструктуры, материально-технических и кадровых ресурсов организаций различного типа путем использования их в образовательных целях (цель проговорить)

Слайд 3.

В рамках инвентаризации предполагается:

- обеспечить информационную открытость;
- сформировать «карту» инфраструктурных и материально-технических ресурсов;
- обеспечить сбор информации о специалистах, заинтересованных в преподавательской деятельности.

Информация о вышеназванных ресурсах будет размещена в публичном доступе с соблюдением законодательства Российской Федерации.

Слайд 4.

На следующем слайде представлена организационная модель. Как вы видите, каждая организация, проходящая процедуру инвентаризации взаимодействует с муниципальным куратором (МОЦ), а муниципальный куратор, в свою очередь, взаимодействует с региональным куратором, т.е. с Региональным модельным центром.

Слайд 5.

Участники инвентаризации.

В инвентаризации принимают участие:

- государственные (муниципальные) образовательные организации (за исключением дошкольных образовательных организаций),

- научные организации,

- государственные (муниципальные) организации культуры, спорта,

- предприятия реального сектора экономики,

- некоммерческие и частные организации,

потенциально пригодные для реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программ, реализуемых в сетевой форме:

- возможность реализации образовательных программ в сетевой форме установлена частью 1 статьи 13 и статьей 15 Федерального Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12.

«В соответствии со статьей 15 Федерального закона в реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

В инвентаризации должно быть обеспечено **100% участие государственных (муниципальных) образовательных организаций, а также организаций культуры и спорта;**

негосударственные, частные организации; предприятия, организации реального сектора экономики, организации молодежной политики участвуют в заявительном порядке.

Слайд 6.

Инвентаризации подлежат следующие ресурсы:

- Инфраструктура

- ✓ аудитории
- ✓ лаборатории
- ✓ компьютерные классы
- ✓ актовые залы
- ✓ мастерские

- ✓ спортивные залы
- ✓ тренажерные залы
- ✓ бассейны
- ✓ манежи
- ✓ стадионы
- ✓ футбольные поля
- ✓ библиотеки
- ✓ музейные помещения
- ✓ выставочные залы
- ✓ кинозалы и т.д.

- Материально-техническое оснащение (оборудование).

- Кадры:

- ✓ Сотрудник организации, задействованный в образовательной деятельности, который без ущерба для своего основного рабочего времени может оказывать дополнительные образовательные услуги.
- ✓ Сотрудник организации, не задействованный в образовательной деятельности, но желающий оказывать дополнительные образовательные услуги, который имеет соответствующее образование.
- ✓ Сотрудник организации, не задействованный в образовательной деятельности, который не имеет соответствующее образование, но владеет необходимыми компетенциями и заслугами и желает оказывать дополнительные образовательные услуги,

При этом участие их в инвентаризации носит добровольный характер и целесообразно только в том случае, если специалист имеет желание вести дополнительную образовательную (педагогическую, наставническую) деятельность. Такими специалистами могут быть педагоги организаций общего образования, научно-педагогические работники образовательных организаций профессионального образования, мастера производственного обучения, специалисты предприятий реального сектора экономики, тренеры, музейные работники, волонтеры и т.д.

Слайд 7.

Инвентаризации не подлежат:

- помещения и объекты, доступ в которые ограничен в соответствии с законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне» (с изменениями и дополнениями),
- коридоры,
- туалеты
- складские, технические и хозяйственные помещения и т.д.

Слайд 8.

Процедура инвентаризации начнется 13 мая и закончится 3 июня 2019 года.

Всю процедуру инвентаризации можно разделить на три этапа:

I этап – подготовительный, который продлится до 13 мая 2019 года.

Данный этап уже стартовал и включает следующие мероприятия:

1. Назначение ответственных (представителей от МОЦ) за проведение инвентаризации в муниципальном образовании.
2. Назначение ответственных в каждой организации, составление реестра организаций, принимающих участие в инвентаризации, в каждом муниципальном образовании.
3. Информационная кампания, а именно проведение семинаров, консультаций для представителей организаций муниципальных образований, которые примут участие в Инвентаризации

Слайд 9.

II этап – регистрация, которая будет осуществляться (в информационной системе «Мониторинг доступности образования» на сайте inv.edmonitor.ru) 13.05.2019-20.05.2019г.

Организации г.о. Подольск должны зарегистрироваться в системе до **17 мая 2019 г.**

20.05.2019г. сотрудники МОЦ должны будем предоставить отчет о регистрации в Городском округе Подольск.

Также инструкция и видеоинструкция по регистрации опубликованы на официальном сайте нашего учреждения <http://cdtpodolsk.ru/> (Муниципальное учреждение дополнительного образования центр детского творчества) в разделе Муниципальный опорный центр дополнительного образования в папке Инвентаризация. <http://cdtpodolsk.ru/municipalnyj-opornyj-centr-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detej-gorodskogo-okruga-podolsk/>

На каждую Организацию заводится только один пользователь (один логин и пароль). Процедура регистрации проходит один раз.

Слайд 10

Информация, необходимая для регистрации организации в ИС «МДО»

Реквизиты организации

- ✓ Наименование (полное и краткое);
- ✓ Адрес расположения организации;
- ✓ ОГРН;
- ✓ ИНН;
- ✓ КПП;
- ✓ ОКПО;
- ✓ ОКАТО;
- ✓ ОКТМО;
- ✓ ОКВЭД.

Что касается ОКТМО, обратите внимание, что обычно ОКТМО (Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований) состоит из 11 цифр, если ваш ОКТМО состоит из 8 цифр, то система его не сможет распознать, в этом случае добавляем к числу еще 3 нуля.

После того, как вы убедились, что все данные заполнены, верно, вы выгружаете их на сайт.

Слайд 11

III этап – заполнение форм мониторинга 13.05.2019-03.06.2019г.

Каждая организация в программе Excel заполняет форму по ресурсам.

Форма «Инвентаризация объекта»

Форма «Кадры»

У многих организаций уже есть эти формы.

(Формы опубликованы на официальном сайте нашего учреждения <http://cdtpodolsk.ru/> (Муниципальное учреждение дополнительного образования центр детского творчества) в разделе Муниципальный опорный центр дополнительного образования в папке инвентаризация. <http://cdtpodolsk.ru/municipalnyj-opornyj-centr-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detej-gorodskogo-okruga-podolsk/>

Комментарии по заполнению формы «Инвентаризация объекта»:

В том случае, если организация арендует помещение, руководители должны договориться, кто будет заполнять данные по этим объектам, т.е. указывать и площадь, и материально-техническую базу, для того чтобы информация не прошла дважды.

Заполненные Формы Excel **необходимо выслать на проверку в МОЦ до 19 мая 2019 года** на адрес электронной почты mocpodolsk@mail.ru, и **только после проверки** представителем МОЦ вы можете разместить информацию в ИС «МДО» (нажать кнопку отправить).

Представители МОЦ смогут проверить только корректность заполнения полей. Ответственность за правильность введенных данных полностью лежит на сотрудниках, ответственных за инвентаризацию в ваших организациях.

Формы Excel нужно заполнять уже сейчас, объем работы достаточно большой, просим не подводить вашу организацию и нас.

На сайте Центра детского творчества www.cdtpodolsk.ru в разделе Муниципальный опорный центр в папке «Инвентаризация» находятся методические рекомендации по проведению инвентаризации. В них указаны образцы корректного и некорректного заполнения полей данных форм.

Завершить загрузку форм в систему необходимо до 30 мая 2019 г.

Дата завершения инвентаризации 03.06.2019г.

Слайд 12.

Ожидаемые результаты инвентаризации

1. Увеличение доступности образования и охвата детей и молодёжи образовательными программами
2. Обеспечение полной загрузки материально-технической базы
3. Формирование среды развития и реализации педагогических работников за счет непрерывного обмена опытом и лучшими практиками между работниками всех уровней образования
4. Создание удобного инструмента для выбора образовательной траектории ребенка.

Благодаря проведению инвентаризации мы сможем отыскивать свободные площади по различным типологиям, сможем искать при помощи фильтра ту инфраструктуру, ту мат базу и кадры, которые нужны нам для реализации той или иной образовательной программы.

Слайд 13.

Информационно-методическое сопровождение и консультационная помощь участников инвентаризации на территории Городского округа Подольск:

- ✓ сайт Мониторинг доступности образования inv.edmonitor.ru
(рекомендации и видеоинструкции по работе с системой)
- ✓ Телефон технической поддержки: +7(499)403-12-21

Адрес электронной почты технической поддержки :

support@edmonitor.ru

пн-пт: 10.00-18.00 (по московскому времени).

- ✓ Раздел Муниципальный опорный центр дополнительного образования на официальном сайте Центра детского творчества г.о. Подольск <http://cdtpodolsk.ru/municipalnyj-opornyj-centr-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detej-gorodskogo-okruga-podolsk/>
- ✓ Муниципальный куратор по инвентаризации в Городском округе Подольск -

Руководитель МОЦ - Кожевникова Елена Александровна

Методист МОЦ – Иванова Людмила Владимировна

Педагог- организатор МОЦ – Колисниченко Марина Николаевна

e-mail: mocpodolsk@mail.ru,

телефон 8(4967) 59-12-07

Текст данного сообщения и презентация будут выложены на нашем сайте.

Слайд 14 Спасибо за внимание!